



**COMUNE DI PARTINICO**  
**PROVINCIA DI PALERMO**

*SETTORE SERVIZI SOCIALI*

Determinazione R.G. N° 814 del 28-05-2014

<b>OGGETTO</b>	Liquidazione e pagamento alla ditta "Al Bazar della Frutta" di Longo Vito fattura n. per la fornitura di <b>frutta e verdura</b> per la Casa di Riposo, mese di marzo e aprile 2014
<b>Ufficio Proponente:</b>	U.O. Casa di Riposo
<b>Responsabile del Settore</b>	D.ssa Angela Puccio
<b>Responsabile del Procedimento:</b>	Sig. Di Liberto Gioacchino

TRASMESSA ALL'ALBO PRETORIO IL 03-02-2016

**Settore n°8**

Reg. n° 179 del 28-05-14

### *Settore Servizi Sociali*

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n. 10/91, propone l'adozione della seguente proposta di deliberazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza, avente per oggetto: Liquidazione e pagamento alla ditta "Al Bazar della Frutta" di Longo Vito fattura n.63/2013 per la fornitura di **frutta e verdura** per la Casa di Riposo mese di gennaio e febbraio 2014

**Premesso** che con determinazione n. 485 del 31\12\2013 è si è proceduto alla ripetizione del contratto di affidamento della fornitura di frutta e verdura per la Casa di Riposo e gli asili nido comunali per il periodo gennaio- novembre 2014 per l'importo di € 13.625,01 oltre IVA e agli stessi patti e condizioni di cui al contratto rep. 7080\2013 ex art.57 lettera 5 comma b del D.lgs n. 163\2006

**-che** con lo stesso provvedimento si è proceduto all'impegno nei pertinenti capitoli di spesa del bilancio 2014;

- che il codice CIG attribuito dalla AVLP è il seguente: 55407156A8

**-che** la stessa ditta ha formalizzato il rapporto contrattuale nei modi e termini di cui all'art.36 del vigente regolamento dei contratti.

**Vista** la fattura n.7 del 3\4\2014 assunta al protocollo generale il giorno 15\5\2014 al n. 8508 per l'importo di € 1008,90 IVA compresa per la fornitura relativa al mese di marzo 2014 ;

**Vista** la fattura n. 10 del 3\5\2014 assunta al protocollo generale il 15\5\2014 al n. 8509 per l'importo di € 1.187,37 IVA compresa per la fornitura relativa al mese di aprile 2014 ;

**Considerato** che la fornitura è stata effettuata nel rispetto e conformemente al capitolato speciale di appalto;

**dover** procedere alla liquidazione e al pagamento delle spettanze dovute alla ditta fornitrice pari a € 2.196,27 IVA compresa;

### **PROPONE**

1)Per quanto in premessa esposto e considerato, e che qui si intende trascritto, **liquidare e pagare** alla ditta "Al Bazar della frutta" di Longo Vito con sede in Partinico, via Tripodo 42 partita IVA 04648560821la complessiva somma di € 2.196,27 IVA compresa per la fornitura di frutta e verdura per la Casa di Riposo comunale "can.Cataldo" per il mese di marzo e aprile 2014 giusto fatture n. 7\2014 e 10\2014;.

2) **prelevare la complessiva somma di € 2.196,27 IVA compresa dal titolo 1 funzione 10 servizio 3 intervento 2 capitolo 2184 "acquisto beni di consumo per la casa di Riposo comunale" del bilancio 2014, giusto impegno di spesa assunto con determinazione n. 485\2013;**

3) **AUTORIZZARE** l'Ufficio di Ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento in favore della Ditta Al Bazar della frutta di Longo Vito sul conto corrente indicato dalla medesima ditta a mezzo bonifico bancario alla banca di Partinico, filiale di Partinico. Codice IBAN n. IT... giusta comunicazione della ditta affidataria ex art. 3 comma 7 L. 136/2010



**Il Responsabile del Procedimento**  
**(sig. Di Liberto Gioacchino)**



## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti amministrativi si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento;

### VISTO:

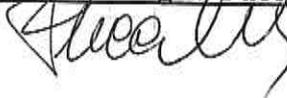
- L'art. 51 della Legge 142/90, modificato dall'art. 6 della L. 127/97 e l'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore;
- Il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Servizio;
- Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000 che disciplinano le procedure di assunzione, prenotazione e impegni di spesa e le procedure di liquidazione della spesa;
- La Delibera di Consiglio comunale n.53\2013 con la quale è stato approvato il bilancio per l'esercizio finanziario 2013;
- La delibera di G.M. n. 89\2013 di approvazione PEG 2013;
- La Determinazione sindacale n.9\2013 con la quale viene attribuita la Responsabilità del Settore Servizi Sociali alla D.ssa Angela Puccio.

### DETERMINA

Fare propria la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

(D.ssa Angela Puccio)



**SERVIZIO FINANZIARIO  
UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI**

Responsabile Ufficio e del Procedimento: Sig. \_\_\_\_\_

**SITUAZIONE CONTABILE**

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. N. 10/91 attesta, relativamente alla parte di competenza del Servizio Finanziario, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di competenza ai sensi dell'art. 184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n° 876

Mandato n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Partinico Li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento contabile

Note:

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

\_\_\_\_\_

